

# МОЛБА ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЪДЕБНО УДОСТОВЕРЕНИЕ

ДО

\_\_\_\_\_  
*/изписва се наименованието на съда/*

## М О Л Б А

От \_\_\_\_\_  
ЕГН \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
В качеството си на \_\_\_\_\_  
по гр.дело № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
по описа на \_\_\_\_\_ състав на \_\_\_\_\_ съд

**ГОСПОДИН / ГОСПОЖО/ СЪДИЯ,**

Моля, да ми бъде издадено съдебно удостоверение относно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

което да ми послужи пред: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*/посочва се точното наименование на учреждениято, предприятието или организацията/*

за да: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*/посочват се точните наименования на документите и за какви обстоятелства се отнасят/*

които са ми необходими за представяне по делото.

**Приложение:** пълномощно, квитанция за внесена държавна такса (освен в случаите, когато такава не се заплаща).

Дата: \_\_\_\_\_

*/ден, месец, година/*

гр.

С уважение:

### **Попълва се при получаването на документите**

Днес, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

*/Дата/*

*/име, презиме, фамилия/*

в качеството си на \_\_\_\_\_

получих \_\_\_\_\_

*/посочва се вида на документа и бр. страници/*

от гр.дело № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ състав на \_\_\_\_\_ съд.

Деловодител:

Получател: